

Государственное бюджетное учреждение культуры Владимирской области
«МУРОМСКИЙ ИСТОРИКО – ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ МУЗЕЙ»
(ГБУК ВО МИХМ)
ПРИКАЗ

25.01.2019

№ 5/ОД-2

Муром

Об утверждении Правил посещения ГБУК ВО МИХМ

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Правила посещения государственного бюджетного учреждения культуры Владимирской области «Муромский историко-художественный музей» (далее – Правила), согласно приложению.
2. Ведущему научному сотруднику научно-информационного отдела Лемм Елене Юрьевне опубликовать указанные Правила на официальном сайте музея.
3. Разместить Правила на информационных стендах в зданиях Музея, открытых для приема посетителей.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Директор

А.А. Анучкина

ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ

государственного бюджетного учреждения культуры Владимирской области «Муромский историко-художественный музей»

1. Общие положения

1.1. Государственное бюджетное учреждение культуры Владимирской области «Муромский историко-художественный музей» (далее Музей) открыто для посетителей с 1 января 1919 года.

Постановлением Губернатора Владимирской области от 14.11.2008 года № 788 Музейю с 01 января 2009 года присвоен статус особо ценного объекта культурного достояния Владимирской области.

1.2. Настоящие правила определяют порядок посещения и закрепляют правила поведения посетителей на территории и объектах Музея.

1.3. Настоящие правила направлены на обеспечение порядка и безопасности при посещении Музея, улучшение обслуживания посетителей и обязательны к безусловному исполнению всеми лицами, находящимися на территории и в помещениях Музея, включая работников Музея, сотрудников туристических организаций, посетителей в составе организованных групп, индивидуальных посетителей и иных лиц, посещающих Музей (далее по тексту – Посетители).

1.4. Настоящие правила разработаны на основе нижеперечисленных нормативных правовых документов:

- Федеральный закон от 26.05.1996 № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации»;
- Основы законодательства Российской Федерации о культуре, утвержденные Верховным Советом Российской Федерации № 3612-1 от 09.10.1992;
- Федеральный закон от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»;
- Кодекс об административных правонарушениях Российской Федерации от 30.12.2001 №195-ФЗ;
- Федеральный закон от 03.07.2016 № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии»;

- Федеральный закон от 23.02.2013 г. № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»;
- Федеральный закон от 22.11.1995 г. № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции»;
- Федеральный закон от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».

2. Порядок посещения Музея

2.1. Объекты и территории Музея, включая экспозиционные залы, открыты для посещения в дни и часы, установленные режимом работы учреждения.

2.2. Режим работы объектов и сервисных служб Музея устанавливается приказом директора или иного должностного лица, действующего на основании приказа.

2.3. Информация о режиме работы объектов и сервисных служб Музея размещена:

- на официальном сайте Музея (www.museum-murom.ru);

- на информационных носителях во входных зонах объектов и территорий Музея.

2.4. В режим работы объектов и сервисных служб Музея могут вноситься изменения с размещением соответствующей информации на сайте Музея (www.museum-murom.ru).

2.5. Реализация входных билетов и вход индивидуальных посетителей в объекты Музея прекращаются за 15 минут до их закрытия. При проведении культурно-массовых мероприятий режим работы объектов и сервисных служб определяется соответствующим приказом администрации Музея.

2.6. Вход на выставки и экспозиции Музея осуществляется строго по предъявлению входного билета установленного образца, приобретенного в кассах Музея.

2.7. В Музее предусмотрены категории посетителей, обслуживание которых осуществляется на льготной основе (при предъявлении документов государственного образца, удостоверяющих право на получение льгот). Список льготных категорий устанавливается приказом директора или иного должностного лица, действующего на основании приказа.

2.8. Приобретая билет в Музей, посетитель принимает на себя обязательство соблюдать на территории и в помещениях Музея общественный порядок и настоящие Правила.

2.9. Цены на входные билеты, в том числе для льготных категорий посетителей, устанавливаются приказом директора или иного должностного лица, действующего на основании приказа.

2.10. Вход на платные культурно-просветительские и иные культурно-массовые мероприятия в Музее осуществляется по отдельным билетам, предназначенным для посещения соответствующего мероприятия.

2.11. Сопровождающие экскурсантов не имеют право вмешиваться в экскурсионную деятельность Музея с момента передачи группы экскурсоводу Музея, прерывать экскурсовода, а также вести аудио- и видеозапись экскурсии.

2.12. Экскурсии, лекции и занятия с детьми дошкольного возраста, учащимися школ проводятся только в присутствии сопровождающего группу детей совершеннолетнего лица, которое должно обеспечить соблюдение детьми настоящих Правил.

3. Права и обязанности посетителей.

3.1. В ходе посещения выставок и экспозиций Музея посетители ИМЕЮТ ПРАВО:

3.1.1. Знакомиться с материалами выставок и экспозиций, в том числе с использованием рекомендованных виртуальных приложений.

3.1.2. Получить экскурсионное и иное сервисное обслуживание в соответствии с предварительно оформленной заявкой и произведенной по прейскуранту оплатой.

3.1.3. При необходимости перемещаться по экспозициям в инвалидной коляске; с детской прогулочной коляской¹.

3.2. Посетители Музея ОБЯЗАНЫ:

3.2.1. При входе на выставки и экспозиции соблюдать порядок и очередность.

3.2.2. Сохранять входной билет до окончания посещения Музея.

3.2.3. Выполнять требования работников Музея по соблюдению настоящих Правил.

¹ Объекты музея не оснащены техническими средствами для беспрепятственного доступа инвалидов-колясочников.

3.2.4. В случае возникновения задымлений или пожара, а также ситуаций, которые могут повлиять на безопасность посетителей или музейного объекта, немедленно известить об этом работников Музея.

3.2.5. В случае обнаружения бесхозных вещей и предметов, немедленно сообщить об этом работникам Музея и не предпринимать самостоятельных действий по их удалению.

3.2.6. Соблюдать общепринятые санитарно-эпидемиологические и экологические нормы.

3.2.7. Соблюдать настоящие Правила.

3.2.8. Покинуть объекты/территорию Музея ко времени его закрытия.

3.2.9. В случае возникновения чрезвычайных ситуаций посетителям необходимо покинуть помещения Музея, в соответствии с планом эвакуации, указаниями смотрителей залов, сотрудников службы безопасности или иных работников Музея.

3.3. На выставках и экспозициях Музея, а также на территории Музея посетителям ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

3.3.1. Проносить и использовать оружие, колющие, режущие и легко бьющиеся предметы, алкогольные напитки, взрывчатые вещества (фейерверки, сигнальные ракеты и т.д.), любые пожароопасные устройства с открытым пламенем горения, ядовитые и отравляющие вещества (материалы с живыми вирусами и т.д.), легковоспламеняющиеся жидкости (краски, растворители и т.д.), воспламеняющиеся твердые вещества, радиоактивные материалы и вещества, сжатые и сжиженные газы (газы для газовых горелок, жидкий азот и т.д.), окисляющие вещества и органические перекиси, токсичные вещества (средства от насекомых, гербициды и т.д.), едкие и коррозирующие вещества, вещества с резким запахом.

3.3.2. В зимний период находиться в верхней одежде и проносить её с собой при наличии гардероба на объекте Музея.

3.3.3. Проходить и находиться на территории и объектах Музея без обуви и одежды.

3.3.4. Проносить и употреблять в залах экспозиций и выставок продукты питания, любые виды жидкости, а также находиться с предметами и/или в одежде, которые могут испачкать посетителей, интерьеры и имущество Музея.

3.3.5. Находиться в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

3.3.6. Находиться с любыми животными, вне зависимости от их размеров, кроме собак-поводырей.

3.3.7. Курить (в том числе электронные сигареты), употреблять спиртные и спиртосодержащие напитки.

3.3.8. Проносить с собой в интерьеры экспозиций и выставок зонты, рюкзаки и сумки, лыжи, палки для спортивной ходьбы, санки, ледянки, ватрушки и иные предметы, размер которых превышает 40 см х40 см х20 см, за исключением планшетов для рисования.

3.3.9. Трогать руками музейные экспонаты, витрины, наносить ущерб любому объекту, музейным предметам и оборудованию Музея, заходить за ограждения (леера) и в служебные помещения.

3.3.10. Проходить в экспозиционные залы с велосипедами, на роликовых коньках и в роликовых кроссовках, на сегвеях, самокатах и других аналогичных средствах передвижения.

3.3.11. Использовать в помещениях Музея звуковоспроизводящую аппаратуру, кроме случаев экскурсионного обслуживания лиц с нарушениями слуха.

3.3.12. Использовать помещения и территорию Музея без письменного разрешения его администрации для занятия коммерческой, рекламной и иной деятельностью, в т.ч. расклеивать и распространять печатную продукцию, устраивать на территории и объектах Музея несанкционированные митинги, шествия, пикетирования, агитационные, рекламные акции.

3.3.13. Засорять и загрязнять помещения и территорию Музея.

3.3.14. В экспозиционных залах громко разговаривать (в том числе по телефону) и бегать.

3.4. Экскурсионная деятельность на объектах и территории Музея осуществляется только лицами, состоящими в договорных отношениях с Музеем.

3.5. В экспозиционных и выставочных залах, на территории Музея разрешается любительская фото- и видеосъемка общих планов (без вспышки и использования дополнительного оборудования).

Профессиональная фото-, видео- и аудиосъемка, а также съемки с использованием дополнительного оборудования осуществляются по согласованию с администрацией Музея на договорной основе.

3.6. Лицо, причинившее вред и/или материальный ущерб Музею, может быть привлечено к ответственности в соответствии с действующим законодательством, а также обязано возместить нанесенный ущерб в полном объеме. В

случае несогласия лица возместить причиненный ущерб Музей оставляет за собой право осуществить свое требование в судебном порядке.

4. Права Администрации Музея

4.1. Изменять продолжительность и режим работы объектов показа и сервисных служб Музея.

4.2. Отказывать в обслуживании посетителям, нарушающим установленный настоящими Правилами порядок посещения музейных объектов.

4.3. Устанавливать ограничение количества одновременного нахождения посетителей на объектах Музея.

4.4. Закрывать экспозицию в целом или отдельные залы, в том числе на технические перерывы или по техническим причинам.

4.5. С целью предотвращения возможности проноса предметов, представляющих потенциальную опасность для посетителей, персонала Музея и музейных коллекций, сотрудники охраны Музея могут предложить посетителям предъявить к осмотру содержимое сумок, рюкзаков при проходе в залы экспозиций и выставок.

4.6. Музей не несет ответственности за билеты, приобретенные не в кассах Музея и не гарантирует их подлинность. Билеты, не соответствующие утвержденному Музеем (в том числе с внесенными исправлениями, отсутствующими обязательными реквизитами, предусмотренными законодательством, исправленной или заклеенной ценой) являются недействительными и возврату не подлежат. Музей вправе отказать посетителям в проходе по таким билетам.

4.7. Фото- и видеосъемка представителями средств массовой информации осуществляется по предварительной аккредитации через администрацию Музея.

4.8. Проведение в экспозициях и на территории Музея учебных занятий, в том числе практических, лицами, не являющимися сотрудниками Музея, проходит по согласованию с администрацией Музея на договорной основе.

4.9. Заявка на осуществление какого-либо вида деятельности на территории или объектах Музея (фото-, видео-, киносъемка, богослужения, культурно-массовые мероприятия) составляется на фирменном бланке заявителя на имя директора Музея и направляется на бумажном носителе в адрес Музея не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала планируемой деятельности.

4.10. Контроль соблюдения настоящих Правил осуществляют работники Музея, а также сотрудники правоохранительных органов.

4.11. Сотрудники Музея вправе требовать у посетителей предъявить и передать входной билет для контроля. Входные билеты посетителей, нарушивших настоящие Правила, изымаются.

4.12. Граждане, нарушающие установленный настоящими Правилами порядок, могут быть удалены с территории Музея без возмещения стоимости входного билета или иных затрат на услуги Музея и привлечены к ответственности, предусмотренной действующим законодательством Российской Федерации.

Внимание!

В помещениях и на территории Музея в целях безопасности посетителей ведется видеонаблюдение.