

**ПЛАН
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В ГБУК ВО МИХМ на 2023-2024 годы**

| | Мероприятия | Ответственные исполнители | Сроки исполнения |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| 1. Обеспечение единообразного применения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в целях повышения эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов | | | |
| 1.1. | Обеспечение контроля за соблюдением работниками ГБУК ВО МИХМ требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в части предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения; проведение обобщения фактов несоблюдения требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, принятых мер в отношении виновных лиц | Ведущий специалист по кадрам Е.В. Аронова Ведущий юрисконсульт И.К. Скрипников | Ежегодно - до 1 ноября |
| 1.2. | Обеспечение эффективности кадровой работы в части ведения личных дел работников ГБУК ВО МИХМ, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в «Личной карточке», представляемых при приеме на работу сотрудников, об их родственниках в целях выявления возможного конфликта интересов. | Ведущий специалист по кадрам Е.В. Аронова | Ежегодно - до 1 ноября |
| 1.5. | Обеспечение проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов ГБУК ВО МИХМ | Ведущий юрисконсульт И.К. Скрипников | постоянно |
| 2. Совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд | | | |
| 2.1. | Обеспечить контроль за соблюдением требований в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд ГБУК ВО МИХМ | Главный бухгалтер Е.А. Комкова | ежеквартально |
| 2.2. | Проведение оценки коррупционных рисков в соответствии с Методическими рекомендациями Министерства труда и социальной защиты населения Российской Федерации по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд. | Заместитель директора по общим вопросам Т.Б. Сарыкалина | Ежегодно до 1 июля года, следующего за отчетным годом |

3. Совершенствование порядка осуществления контроля за расходами. Обеспечение полноты и прозрачности представляемых сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

| | | | |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------|
| 3.1. | Обеспечение своевременного представления директором ГБУК ВО МИХМ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | Директор А.А. Горская | ежегодно до 30 апреля |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------|

4. Повышение эффективности просветительских, образовательных и иных мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного поведения государственных гражданских служащих, популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов и развитие общественного правосознания

| | | | |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|---------------------------------|
| 4.1. | Обеспечение повышения квалификации работников ГБУК ВО МИХМ, в должностные обязанности которых входит участие в противодействие коррупции | Ведущий специалист по кадрам Е.В. Аронова | ежегодно |
| 4.2. | Обеспечение проведения тематических семинаров, совещаний с работниками ГБУК ВО МИХМ по вопросам соблюдения ограничений, запретов и требований, установленных антикоррупционным законодательством в целях противодействия коррупции | Заместитель директора по общим вопросам Т.Б. Сарыкалина | не реже одного раза в полугодие |